



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SKANDERBEG"
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
C. M. PAIC88100E * e-mail: paic88100e@istruzione.it * sito-web: www.icskanderbeg.gov.it
C.F. 80023960828 * Via Pietra di Maria, 21 - Tel/Fax 091/8561000



- 90037 PIANA DEGLI ALBANESI (PA) -

Al Dirigente Scolastico I.C. "SKANDERBEG"

SCHEDA PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

L.107/2015 art.1 c. da 126 a 130

(modello di autodichiarazione)

Docente :	Ordine di scuola:	disciplina:
------------------	--------------------------	--------------------

Inserire una x nel campo "autovalutazione docente" in relazione ai criteri/descrittori e predisporre una relazione accompagnatoria - attività svolte ritenute degne di nota che costituiscono un valore aggiunto per gli studenti e per la scuola e che vanno ben oltre la "diligenza tecnica" (art. 2140 c. c.) - affinché il dirigente possa individuare nei documenti agli atti della scuola l'attività oggetto di valutazione indicata dal docente.

DIMENSIONE DIDATTICA

	CRITERI/DESCRITTORI	INDICATORI	MODALITA' DI RILEVAZIONE/FONTE	AUTOVALUT. DOCENTE	DOCUMENTAZ. PRESENTATA	VALUTAZIONE DS
a1	Qualità dell'insegnamento 1 - Elaborazione/revisione periodica del curricolo della scuola al fine di adattarlo ai	1 - Curricolo revisionato Progettazioni per competenze Progettazione di compiti di realtà, di rubriche di valutazione	1 - Documentazioni - verbali C.di Classe/Intercl/Inters. e di dipartimento			

<p>mutamenti interni ed esterni della scuola</p> <p>2 - Progettazione annuale per competenze con impiego di compiti di realtà e di rubriche di valutazione</p> <p>3 - Gestione visite didattiche come fonte di apprendimento informale per la maturazione di competenze</p> <p>4 - Clima di apprendimento: gestione del clima di classe sotto il profilo della crescita formativa e degli apprendimenti collaborativi e costruttivi anche con l'utilizzo di metodi e strumenti innovativi per una didattica laboratoriale inclusiva</p> <p>5- Promozione di collaborazione tra colleghi di classe e di discipline diverse</p> <p>6 - Cura del proprio sviluppo professionale oltre l'attività obbligatoria, attraverso ricorrenti attività di formazione e aggiornamento coerenti con le necessità di miglioramento dell'istituto e agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF/PDM</p>	<p><i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>2 – Costruzione di prove accessibili a tutti i livelli di competenza degli studenti, con relative griglie di valutazione <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>3- Programmazione e partecipazione gemellaggi, uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione coerenti con gli obiettivi didattici e formativi <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>4 - Alta motivazione degli studenti, presenza di serenità e rispetto reciproco tra gli studenti, rispetto delle regole, uso di metodi e strumenti didattici innovativi (cooperative learning, classe capovolta, attività di tutoring, LIM, mappe concettuali, software, ecc.) per il coinvolgimento di tutti gli alunni <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>5- Attività interdisciplinari, utilizzo di metodologie comuni, flessibilità oraria, classi aperte... <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>6 - Frequenza corsi di aggiornamento/formazione coerenti con POF/PTOF, PDM, organizzati dalla scuola e da enti accreditati MIUR <i>(Punti max 3)</i></p>	<p>- relazione del docente - consultazione report questionari genitori e alunni</p> <p>2 - Verbali di dipartimento - verbali dei C.d classe/Intercl. - relazione del docente - archivio di prove</p> <p>3 - Verbali C.d.classe/Intercl./Inters. - relazione del docente accompagnatore relativa anche alla ricaduta cognitiva e formativa sugli alunni - materiale didattico prodotto</p> <p>4 - Assenza di criticità formalmente denunciate o rilevate dal DS, dal coordinatore di classe o dai genitori/tutor degli alunni - registro di classe – verbale C. di Classe/Intercl./Intersez. - relazione del docente</p> <p>5 - Programmazioni disciplinari e di classe - verbali C.d.classe/intercl/inters. e di dipartimento - progetti curricolari</p> <p>6- Attestazione di partecipazione</p>			
---	---	---	--	--	--

<p>a2</p>	<p style="text-align: center;"><u>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</u></p> <p>1 - Partecipazione alle attività afferenti l'elaborazione del RAV/ PDM</p> <p>2 - Partecipazione alle attività afferenti l'elaborazione del POF/PTOF</p> <p>3 - Partecipazione alle attività del PDM/PTOF orientate al miglioramento degli esiti delle prove INVALSI</p> <p>4 - Partecipazione alle attività del PDM/PTOF orientate al miglioramento degli esiti degli Esami di Stato</p> <p>5 - Partecipazione degli alunni a bandi/concorsi, olimpiadi, progetti, gare, eventi che abbiano portato prestigio alla scuola</p> <p>6 - Partecipazione alla progettazione di progetti innovativi, banditi dal MIUR, dall'U.S.R. e progetti europei, interculturali ecc.</p>	<p>1 - Partecipazione elaborazione del RAV/PDM (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>2 -Partecipazione e collaborazione elaborazione del POF/PTOF (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>3 - Attività interdisciplinari, utilizzo di compiti significativi e di realtà (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>4 - Prove di simulazione, costruzione di percorsi interdisciplinari anche con utilizzo TIC (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>5 - Cura attività per la partecipazione degli alunni a bandi/concorsi, olimpiadi, progetti, gare, eventi che abbiano portato prestigio alla scuola (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>6 - Cura e partecipazione attività di redazione (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p>	<p>1 - Incarico del DS - Verbali gruppo di lavoro</p> <p>2 - Incarico del DS - Verbali gruppo di lavoro</p> <p>3 - Registri di classe - costruzione di prove di simulazione</p> <p>4 – Registro di classe - Miglioramento esiti esami di Stato rispetto alla situazione di partenza – archivio di prove</p> <p>5 - Partecipazione e/o riconoscimenti formali ottenuti dagli studenti in eventi esterni</p> <p>6 - Verbale C.d.D. - produzione progetto</p>			
------------------	---	--	--	--	--	--

<p>a3</p>	<p style="text-align: center;"><u>Successo formativo e scolastico degli studenti</u></p> <p>Promozione e realizzazione di:</p> <p>1 - Attività del PDM/PTOF finalizzati ad interventi per il recupero di situazioni di svantaggio, dispersione scolastica, demotivazione allo studio, BES</p> <p>2 - Attività e progetti del PDM/PTOF finalizzate all'accoglienza, all'inclusione, consolidamento e potenziamento delle competenze e per la valorizzazione delle eccellenze</p> <p>3 - Proposte e realizzazione, di iniziative e progetti coerenti alle esigenze dell'istituto che abbiano portato prestigio alla scuola</p> <p>4 – Utilizzo di strumenti di valutazione dei processi formativi adeguati alle esigenze della classe</p>	<p>1 - Efficace attività di recupero in itinere, flessibilità didattica, percorsi didattici innovativi volti alla riduzione degli insuccessi e della frequenza irregolare (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>2 - Realizzazione di progetti e/o percorsi di potenziamento tematici o metodologici singolarmente o con altri docenti - Coinvolgimento degli studenti per la produzione di materiali didattici (libri di testo autoprodotti, dispense, cd, video, cortometraggi, ecc.) (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>3 - Partecipazione a progetti, sperimentazioni, significativi per il loro impatto sulla scuola (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>4 - Uso di strumenti di valutazione diversificati (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p>	<p>1 - Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola di attività progettuali finalizzate al contrasto alla dispersione e al recupero di situazioni di svantaggio - verbali C.d.classe/intercl/inters. - confronto esiti valutazioni infraquadrimestrali e quadrimestrali - risultati delle prove - presenze a scuola - frequenza di incontri con i genitori - relazione docente.</p> <p>2 - Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate all'accoglienza, all'inclusione, al potenziamento e alla valorizzazione delle eccellenze - relazione docente - materiale didattico prodotto</p> <p>3 - Schede di adesione - registro presenze - materiale didattico prodotto - altra documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola</p> <p>4- Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola - archivio prove (prove per classi parallele, strumenti valutativi oggettivi ecc.)</p>			
------------------	--	--	--	--	--	--

DIMENSIONE FORMATIVA

b1

Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

1 - Uso di strumenti di valutazione adeguati per rilevare lo sviluppo delle competenze disciplinari

2 - Sostegno ad attività didattiche e progettazione di iniziative per il potenziamento delle competenze chiave europee e di ampliamento dell'offerta formativa coerenti con il POF/PTOF/PDM

3 - Sostegno ad attività finalizzate al conseguimento di certificazioni esterne (Trinity, Delf, ECDL, ecc.)

1 - Uso di rubriche valutative per motivazione giudizi, somministrazione prove autentiche – partecipazione ad attività/progetti extracurricolari
(Liv. *Qualitativo A/B/C*)

2 - Partecipazione studenti ad attività extracurricolari per lo sviluppo/potenziamento delle competenze chiave e a progetti e/o iniziative di ampliamento dell'Offerta formativa
(Liv. *Qualitativo A/B/C*)

3 - Cura attività per il conseguimento di certificazioni esterne
(Liv. *Qualitativo A/B/C*)

1 - Utilizzo rubriche di valutazione - registro di classe – relazione docente –

2 – Progettazione - schede di adesione -N° presenze alunni ai progetti extracurricolari, partecipazione alle iniziative ed eventi promossi dalla scuola (ed. Legalità, ed. alimentare, ed. ambientale, ecc.) - monitoraggio - registro delle presenze - relazione finale docente - altra documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola

3- Conseguimento di certificazioni da parte degli studenti - attestati e certificazioni

<p>b2</p>	<p><u>Innovazione didattica e metodologica</u></p> <p>1 - Utilizzo non episodico di metodologie innovative e differenziate</p> <p>2 - Utilizzo ambienti digitali per gli studenti</p>	<p>1 – Uso di metodologie innovative (classe capovolta, didattica per progetti, classi aperte, didattica laboratoriale, game fiction, ecc.) (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>2 - Uso di laboratori, LIM secondo una progettazione didattica, uso di ambienti digitali, blog, mat@bel, Edmodo, Code.org (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p>	<p>1 - Registro di classe - relazione docente - altra documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola</p> <p>2 - Registro di classe - eventuali interviste agli studenti - altra documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola - accesso del DS agli ambienti</p>			
<p>b3</p>	<p><u>Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</u></p> <p>1 - Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica in collaborazione con Università, Associazioni, in progetti europei, di intercultura, ecc.</p> <p>2 - Promozione di collaborazione tra colleghi di classe, di disciplina, di progetto e per la continuità verticale</p> <p>3 - Diffusione di buone pratiche</p>	<p>1 - Utilizzo documentato e socializzazione di quanto appreso nei gruppi di ricerca (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>2 - Socializzazione di attività e/o percorsi tematici e metodologici con altri docenti – programmazione incontri docenti anni-ponte (<i>Liv. Qualitativo A/B/C</i>)</p> <p>3 - Utilizzo di ambienti e strumenti online che consentono di raccogliere, condividere e riproporre esperienze:</p>	<p>1 - Registro di classe – relazione del docente - altra documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola</p> <p>2 - Verbali c.d.c. e di dipartimento - relazione incontri programmati tra docenti - raccolta di materiale documentale</p> <p>3 - Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola - accesso del DS agli ambienti</p>			

		INDIRE, siti social media,Wiki, repository, bookmark, blog, forum (Liv. Qualitativo A/B/C)				
<u>DIMENSIONE ORGANIZZATIVA</u>						
c1	<u>Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo</u>					
	1- Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di attività della scuola 2 - Svolgimento funzioni di supporto organizzativo ad attività complesse in orario scolastico ed extrascolastico	1 - Supporto organizzativo al D.S. (Liv. Qualitativo A/B/C) 2 - Collaborazione con il DS in attività di supporto organizzativo anche in periodi di sospensione delle attività didattiche (Liv. Qualitativo A/B/C)	1- Nomina del DS - ottimizzazione servizi - contatti con EE. LL. e strutture del territorio - relazione finale del docente 2 - Nomina D.S. - Ottimizzazione servizi - relazione finale del docente			
c2	<u>Responsabilità assunte nel coordinamento didattico</u>					
	1-Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento didattico	1 - Attività di coordinamento didattico (Liv. Qualitativo A/B/C)	1-Nomina del DS e relazione finale del docente			

c3	<u>Responsabilità assunte nella formazione del personale</u>					
	<p>1- Ruolo attivo nella organizzazione del processo formativo del personale della scuola e/o reti di scuole</p> <p>2- Partecipazione in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento coerenti con il POF/PTOF/PDM rivolte al personale interno e/o esterno</p>	<p>1- Progettazione, coordinamento e organizzazione di percorsi formativi del personale della scuola e/o reti di scuole coerenti con il PdM/POF/PTOF <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p> <p>2- Cura programmazione e organizzazione attività di formazione, relatore corsi <i>(Liv. Qualitativo A/B/C)</i></p>	<p>1 - Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola - Registro firme - relazione finale - questionari di gradimento</p> <p>2 - Documentazione a cura del docente e presente agli atti della scuola - verbale C.d.D. - registro firme - relazione finale - questionari di gradimento.</p>			

Livello qualitativo eccellente – A

Livello qualitativo ottimo – B

Livello qualitativo buono – C

Il/La sottoscritt.. _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Piana degli Albanesi,

Il docente
